



Generalforsamling i Vejle Lærerkreds

**torsdag den 13. marts 2025
i Bygningen, Vejle**

Skriftlig beretning



INDHOLDSFORTEGNELSE:

DAGSORDEN	3
FORRETNINGSORDEN	3
SKRIFTLIG BERETNING 2025	4
DRIFTSRESULTAT 2024, KREDSREGNSKAB	12
STATUS 2024, KREDSREGNSKAB	13
DRIFTSRESULTAT OG STATUS 2024, SÆRLIG FOND	14
LEDELSESPÅTEGNING OG REVISORPÅTEGNING	15
STANDARD VEDTÆGT SÆRLIG FOND	17
GENERELLE FORUDSÆTNINGER FOR BUDGETTET	19
INDEKSREGULERING AF KREDSKONTINGENT	20
BUDGET 2025 OG FORELØBIGT BUDGET 2026	21
BUDGET 2025 OG FORELØBIGT BUDGET 2026, SÆRLIG FOND	22
KONTINGENT 2025 OG FORELØBIGT KONTINGENT 2026	22

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Fastsættelse af forretningsorden
3. Beretning
4. Regnskab
5. Vedtægtsændringer
6. Indkomne forslag (*der er ikke indkommet forslag*)
7. Indeksregulering af kredskontingent
8. Budget og fastsættelse af endeligt kontingent for indeværende regnskabsår (2025) og foreløbigt budget og kontingent for kommende regnskabsår (2026)
9. Eventuelt

Vejle, den 3. marts 2025

P. k. v.

Lars B. Holmboe
fmd.

Kredsstyrelsen indstiller følgende forretningsorden til generalforsamlingens godkendelse

1. Mødet åbnes af formanden, der leder valget af dirigent.
2. Sekretæren optager beslutningsprotokol af generalforsamlingen.
3. Der vælges et antal stemmetællere til at bistå dirigenten med afstemningen.
4. Mødet afvikles efter den udsendte dagsorden
5. Dirigenten påser, at forhandlingerne fremmes, og at god parlamentarisk orden opretholdes. Generalforsamlingens deltagere må rette sig efter dirigentens afgørelser.
6. Talere får ordet i den rækkefølge, de indtegner sig hos dirigenten. Formanden og forslagsstilleren kan dog når som helst efter et indlæg begære ordet, ligesom dirigenten kan tillade en kort svarreplik.
7. Dirigenten kan bestemme, at taletiden begrænses. Formanden er dog undtaget denne bestemmelse. Dirigenten eller 5 mødedeltagere kan stille forslag om, at debatten afsluttes efter de indtegnede talere. Træffes en sådan beslutning, kan kun formanden og forslagsstilleren yderligere tildeles ordet.
8. Formanden, eller et flertal af kredsstyrelsen kan forlange debatten afbrudt for at holde et kort kredsstyrelsesmøde. Dirigenten bestemmer i hvilken rækkefølge forslag og ændringsforslag sættes til afstemning. Forslag og ændringsforslag skal afleveres skriftligt.
9. Kredsens vedtægter kan ændres af generalforsamlingen, når mindst 2/3 af de tilstedeværende medlemmer stemmer for vedtægtsændringen. Alle andre beslutninger træffes ved almindeligt flertal (over 50 % af de afgivne stemmer for). Skriftlig afstemning foretages, når mindst 1/5 af de tilstedeværende medlemmer begærer det.

Skriftlig beretning 2025 – Vejle Lærerkreds

Kredskontoret

Vejle Lærerkreds består i skrivende stund af 1106 aktive medlemmer og 286 seniorer i Fraktion 4.

På kredskontoret er vi fire medarbejdere.

Sonja forestår bogføring, forplejning og en lang række opgaver, som holder huset flydende. Sonja er den, du får i røret, når du ringer til Vejle Lærerkreds, og som sørger for, at du bliver sendt i den rigtige retning, så du får mulighed for at tale med den, der bedst kan hjælpe dig. Den indsigt, erfaring og fleksibilitet, Sonja bidrager med, kan ikke overvurderes.

Lene er kredsens konsulent og vores primære sagsbehandler. Lene er den bedste bisidder og sparringspartner, når det brænder på, og man får brug for en fagligt stærk og menneskeligt empatisk kollega ved sin side. Som sagsbehandler tager Lene sig af de sygesamtaler, din tillidsrepræsentant ikke kan varetage, men også af de tjenstlige samtaler, som af og til vil forekomme. Lene har et nærmest uendeligt kar af faglig viden at øse af.

Hanne er næstformand for Vejle Lærerkreds. Hanne fungerer som en del af den politiske ledelse og deltager i HovedMED som suppleant og i FagMED for Uddannelse og Læring. Derudover er Hanne involveret i processer og samarbejder med skoler og tillidsrepræsentanter. Særligt fokus har Hanne på arbejdsmiljøet. Hanne er desuden underviser på DLF's organisationsuddannelse for nye tillidsrepræsentanter. Sammen med Lene varetager Hanne også sagsbehandlingen til UG.

Lars er formand for Vejle Lærerkreds. Lars har det overordnede ansvar for kredsens drift og er tillige fællestillidsrepræsentant for tillidsrepræsentanterne i Vejle Kommune, en rolle han deler med Hanne. Lars sidder i HovedMED-udvalget. Den politiske interessevaretagelse ligger primært hos formanden, og det betyder kontakter til byrådspolitikere, forvaltning, skoleledere og andre. Formanden tegner kredsen. Lars er desuden valgt som medlem af Danmarks Lærerforenings hovedstyrelse.

A20/A21 og arbejdet med opgaveoversigterne

I det forløbne år har Vejle Lærerkreds været involveret i et stort arbejde med at skabe bedre værdi i opgaveoversigterne. Det har indtil videre resulteret i en aftale om en ny skabelon for opgaveoversigterne, som, i det omfang den følges efter hensigten, vil skabe bedre overblik og give færre huller, vi selv skal fylde ud.

Opgaveoversigterne blev indført pr. indeværende skoleår. De er dog desværre ikke lige godt udført på alle arbejdspladser, og der er derfor stadig et stort arbejde i gang med at følge op på dem ude på arbejdspladserne.

Desuden er den gode opgaveoversigt en del af de forhandlinger om en revideret Vejleaftale, som pågår i disse dage.

Vi har i den forbindelse et entydigt fokus på at skabe bedre forudsætninger for at kunne have tilstrækkelig tid til forberedelse. Da kommunens økonomiske ramme er, som den er, så skal mulighederne findes i at beskytte den eksisterende forberedelsestid, så den ikke undermineres af andre tilkommende opgaver. Det kan gøres via et bedre overblik over opgaverne og ved at tydeliggøre og indhegne forberedelsen.

Vi arbejder løbende med at skabe værdi for kollegernes arbejdstid ud fra aftaleteksten i A20/A21 og ud fra Vejleaftalen. Vi oplever desværre stadig problemer med at realisere aftalen ude på skolerne. Mange steder går det godt, og samarbejdet er både frugtbart og systematiseret med gode resultater til følge. Andre steder er der

udfordringer ift. at realisere de samarbejdsstrukturer, arbejdspladsen er forpligtet på, men også med selve samarbejdet og inddragelsen af lærerne og TR i processen.

Ved redaktionens slutning er Vejleaftalen endnu ikke underskrevet, men forventes underskrevet inden generalforsamlingen.

Arbejds miljø

I kredsstyrelsen er det Hanne Mols og Mark Hemmingsen, der er ansvarlige for arbejdsmiljøområdet.

Vi arbejder fortsat med at få etableret et godt fundament for et medlemsnetværk for vores arbejdsmiljørepræsentanter, som pt. indkaldes til møder på kredskontoret to gange om året. Til møderne bestræber vi os på at give relevante værktøjer til arbejdsmiljøarbejdet samt, at der skal være tid og rum til videndeling.

Danmarks Lærerforening har i samarbejde med Skolelederforeningen udviklet et dialogværktøj, der hedder: "Samarbejde om inklusion – et inspirationsmateriale". Det har vi benyttet i flere sammenhænge. Her vil vi fremhæve, hvordan vi i samarbejde med vores tillidsrepræsentanter har benyttet materialet til en proces, hvor forældresamarbejde og håndtering af forældreklager har været behandlet, med henblik på at få lavet principper og retningslinjer ude på skolerne og arbejdspladserne. Til dette arbejde har vi også benyttet et materiale, der er udarbejdet af Danmarks Lærerforening: "Retningslinjer for håndtering af forældreklager".

I forbindelse med den politiske beslutning om omstillingen til, at flere børn og unge skal gå i den lokale skole, har vi allerede udvalgt tre fokuspunkter, som vi i arbejdsmiljøsammenhæng vil holde ekstra øje med: Hvordan vil det påvirke sygefraværet? Hvordan vil det påvirke medarbejdertrivslen? Hvordan vil det have indflydelse på høje følelsesmæssige krav? Både Hanne og Mark er repræsentanter i Fag-MED uddannelse & Læring, hvor vi naturligvis også prioriterer arbejdsmiljøtemaer generelt.

Som kredsens arbejdsmiljøansvarlige indgår Hanne også i et samarbejde om arbejdsmiljø i det forpligtende kredssamarbejde.

Samarbejde om Inklusion – Et inspirationsmateriale

Øverst på listen over emner, der bør adresseres i folkeskolen, finder man, hos mange medlemmer, arbejdet med at skabe en skole for alle, eller inklusion.

Danmarks Lærerforening har udarbejdet et materiale, man kan bygge samarbejdet mellem lærerne og skole og forvaltning på alle niveauer op omkring.

I dette skoleår har vi fortsat haft fokus på samarbejds materialet sammen med tillidsrepræsentanterne. Særligt har der været vægt på, at det kan bruges til at skabe et bedre samarbejde med forældrene i hverdagen.

Materialet har desuden været omdrejningspunkt for endnu et møde i Sammen om Skolen i anledning af, at vi har arbejdet med byrådets beslutning om, at "flere børn og unge skal gå i den lokale folkeskole".

"Flere børn og unge skal gå i den lokale folkeskole"

I løbet af 2024 vedtog byrådet i Vejle Kommune, at sætte et arbejde i gang, der skal føre til, at "flere børn og unge skal gå i den lokale folkeskole". Denne vedtagelse blev fulgt op af en engangsfinansiering på 50 millioner kroner, fordelt over en tre-årig periode, som stammede fra de selvbudgetteringsmidler, som kommunen fik frigivet i foråret 2024.

I Vejle Lærerkreds bakker vi op om en rummelig folkeskole, og at midlerne, der skal bruges til den specialiserede undervisning, ikke kommer til at stå i vejen for, at der kan drives god, motiverende undervisning i almenskolen.

Vi står fast på, at denne proces ikke sker på bekostning af elevernes rettigheder til det skoletilbud, de har brug for, og at lærernes arbejdsmiljø er centralt i vores muligheder for at løfte denne opgave.

I den forbindelse har Vejle Lærerkreds slået til lyd for, at en sådan omstilling kun kan blive en succes, hvis forudsætningerne er i orden, altså tilstrækkelige ressourcer, den rette kompetenceudvikling og en organisering og et arbejdsmiljø, som understøtter dette.

Heldigvis har kommunen, med vores input i bagagen, valgt ikke at lade processen styre af måltal om en bestemt ønsket andel af elever i den specialiserede undervisning. Det er stadig den enkelte elevs rettigheder, som er styrende.

I arbejdet for at få så godt et resultat ud af denne omstilling som muligt, har vi i Vejle Lærerkreds taget initiativ til et nyt samarbejde med Skolelederforeningen i Vejle Kommune og med skolepædagogernes fællestillidsrepræsentant om at stå sammen i denne proces. Det har bl.a. ført til, at vi har fået nedsat et såkaldt "§17 stk. 4 udvalg", som skal følge og rådgive byrådet i denne omstillingsproces. Her er Vejle Lærerkreds repræsenteret og vores fokus i det arbejde er naturligvis at sikre så gode forhold for lærerne som muligt i processen.

Skoleudvikling og samarbejde

I formandskabet har vi prioriteret at stille os til rådighed for at deltage i arbejdsgrupper sammen med tillidsvalgte, ledelse og forvaltning, når der er behov for at samarbejde omkring de forskellige udfordringer, der kan være imellem kolleger og ledelse. Det betyder, at vi i højere grad arbejder ude på skolerne sammen med de lokale kræfter om at skabe bedre samarbejdsstrukturer og -klima.

Den prioritering betyder, at vi lærer endnu flere af medlemmerne at kende og får en dybere forståelse for jeres arbejdsmiljø og generelle arbejdsforhold. Det er væsentligt for os.

Vi anerkender den store ledelsesopgave, der ligger i at drive en arbejdsplads på folkeskoleområdet og glæder os over den imødekommenhed og inddragelse, vi møder fra forvaltning og ledere, som giver Vejle Lærerkreds mulighed for at være en medspiller i at skabe endnu bedre arbejdspladser for vores kolleger.

Vi har desværre oplevet, at et par arbejdspladser i løbet af året i en periode ikke har kunnet stille med en tillidsrepræsentant. Det er en sjælden situation i Vejle Lærerkreds, og heldigvis har den været af forbigående art.

Kommunens økonomi

Oven på det slagsmål omkring budgettet for 2024 har budgettet for indeværende år været omgærdet af noget mindre debat.

Budgettet for folkeskolen blev tildelt knap 40 millioner kroner i varige midler, hvilket i praksis gør, at det niveau, man lagde med 2024-budgettet holdes, når der tages højde for demografiudviklingen og den øgede kompleksitet. Vi glæder os over, at man også med budgettet vedtog at dække det forventede underskud på området, der ville komme. Samtidig tilføres knap 18 millioner til nye faglokaler.

Kredsens holdning blev tilkendegivet ved formand Lars Holmboes kommentar i et opslag på Facebook 19. september 2024:

”Vi hæfter os ved, at byrådet har valgt at sende midler i skolens retning, som dækker den forventede demografiske udvikling. Man har også justeret for den stigende kompleksitet, der ligger i skolens opgave. Budgettet lukker endda det hul, som et forventet underskud i 2024 på folkeskoleområdet ellers ville have efterladt til næste år.

Det glæder vi os over i Vejle Lærerkreds.

Vi glæder os også over, at byrådet vælger at henlægge midler til de næste år, som forventes at blive knapt så gode. Vi er nemlig enige i, at det kan give kontinuitet og ro på skoleområdet.

Desværre blev det ved det. Løftet af folkeskolen udeblev.”

Vejle Kommune budgetterer efter selvbudgetteringsprincippet, hvilket kan medføre en tilbageføring af midler til kommunen fra staten. I 2024 var dette akkumulerede beløb på 320 millioner kroner, altså et ret betragteligt beløb. Vejle Kommunes byråd valgte at prioritere 50 millioner kroner i engangsmidler over de næste tre år til folkeskolen som finansiering af den omstillingsproces, som skal gøre det almene folkeskoletilbud i 10 udvalgte skoler bedre i stand til at rumme flere lokale elever. Se i øvrigt afsnittet ”Flere børn og unge skal gå i den lokale folkeskole”.

Sammen om Skolen, Vejle Kommune

I Vejle Kommune har vi etableret en lokal variant af Sammen om Skolen, som er et forum for de forskellige parter, som har interesser i folkeskolen. I Vejle tæller kredsen to skoleledere fra skolelederforeningen, BUPL, formanden for Børne- og Familieudvalget, yderligere et byrådsmedlem fra Børne- og Familieudvalget, Chefen for Uddannelse og Læring, Direktøren for Børn & Unge samt formandskabet for Vejle Lærerkreds.

I Sammen om Skolen drøfter vi relevante emner, hvor vi i fællesskab arbejder mod løsninger på udfordringer med f.eks. inklusion, to-lærerordninger, rekruttering og fastholdelse osv.

Forummet er nyetableret, og vi arbejder på at finde en god måde at arbejde sammen på, som kan føre til forbedringer af folkeskolen for både elever og personale.

Aktuelt drejer Sammen om Skolens samarbejde sig primært om omstillingsprocessen til flere børn og unge i den lokale folkeskole.

Folkeskolens kvalitetsprogram

I 2024 vedtog man på Christiansborg Folkeskolens Kvalitetsprogram. I store træk indeholder det nedenstående: (Kilde: <https://www.folkeskolen.dk/folkeskoleloven-karakterer-skolepolitik/nu-er-regeringens-kvalitetsprogram-vedtaget-her-er-fremtidens-skole/4792726>)

Generelt

- Den understøttende undervisning afskaffes. Timerne, der i dag går til understøttende undervisning, lægges i såkaldt timebank. Resurserne i timebanken kan for eksempel bruges til to-voksenter, efteruddannelse og udvidet åbningstid i sfo.
- De nuværende 866 bindende færdigheds- og vidensområder bliver gjort vejledende, så det fremover alene er fagenes formål og kompetencemål, der er bindende.
- Lovkravet om 45 minutters daglig bevægelse afskaffes. I stedet kan skolebestyrelsen fremover fastsætte principperne for motion og bevægelse i undervisningen.
- Folkeskolelovens paragraf 3a om støtte til enkeltelever udvides med muligheden for støtte til hele klasser.
- Det vil ikke længere være krav om at tilbyde en intelligencetest til elever, der viser tegn på høj begavelse. Dog vil det stadig være lovpligtigt at screene elever, hvis der er mistanke om høj begavelse.

- Mange skoler vil som følge af indførelsen af flere timer i praktisk-musiske valgfag skulle have nye faglokaler. Dem er der sat penge af til i 2025, 2026 og 2027.
- Arbejdet med nye fagplaner er sat i gang og løber frem mod 2027. Ifølge Børne- og Undervisningsministeriet forventes de at træde i kraft fra skoleåret 2027/2028.

Ændringer i indskolingen

- 1. klasse skal ikke længere have billedkunst og engelsk.
- Fuld kompetencedækning afskaffes i indskolingen.

Ændringer på mellemtrinnet

- Der bliver fremover en time mindre om ugen til håndværk og design i 4. klasse.
- Skolerne får mulighed for at give karakterer allerede fra 6. klasse.
- Eleverne vil fremover først få deres andet fremmedsprog fra 6. klasse.

Ændringer i udskolingen

- Elever i udskolingen får en times mindre idræt om ugen.
- Idræt vil ikke længere være eksamensfag.
- I udskolingen afsættes 120 timer til et ekstra praktisk-musisk valgfag i 8. og 9. klasse, og teknologiforståelse bliver femte valgfag i rækken af centralt fastlagte praktisk/musiske valgfag med prøve.
- Desuden får eleverne 60 timers lokalt besluttet valgfag, som enten kan ligge i 7.-8. klasse eller i 8.-9. klasse.
- Reglerne ændres, så hver elev kun skal til én udtræksprøve i 9. klasse mod to i dag. Der bliver ingen skriftlige udtræksprøver, så man kan ikke længere komme til skriftlig eksamen i fremmedsprog. Den ændring træder først i kraft fra skoleåret 2025/2026.
- Det bliver op til den enkelte skole, om 9. klasseeleverne skal udarbejde en projektopgave eller ej.
- Mulighed for juniormesterlære i udskolingen allerede fra det nye kalenderår.

Tillidsrepræsentanterne og kredsens styrelse arbejder pt. med at udfolde, hvordan programmet implementeres lokalt.

Ungdomsuddannelsesreformen

Regeringens, DF's og SF's ungdomsuddannelsesreform blev præsenteret for nylig. Den er naturligvis rettet mod ungdomsuddannelserne, men indebærer, som en væsentlig del af reformens finansiering, at de kommunale og private 10. klasses tilbud skal nedlægges, hvilket får stor betydning for såvel eleverne som vores medlemmer på Ungecenter Vejle.

I anledning af, at reformaftalen blev præsenteret, kommenterede formanden for Vejle Lærerkreds den i et opslag på Facebook.

Her følger et par pointer fra kommentaren:

”Jeg anerkender politikernes ambitioner med denne aftale, men jeg synes, at de utilsigtede konsekvenser ved et øget karakterfokus og ved nedlæggelsen af den kommunale 10. klasse er for store.”

Om nedlæggelsen af 10. klasserne:

”Nu nedlægges de kommunale 10. klasser, som ellers skulle give disse unge mulighed for at modnes og for at udvikle de færdigheder og kompetencer, der kunne have gjort dem parate til ungdomsuddannelserne. Vores kolleger i Ungdomscenter Vejle gør et stort og vigtigt arbejde for en bred gruppe af unge, som disse.”

Om EPX'en som vejen til læreruddannelsen:

”Med den nye 2-årige EPX med mulighed for et års overbygning signalerer man, at vejen til f.eks. læreruddannelsen går gennem at appellere til unge, som kun netop kan bestå folkeskolens afgangsprøve. I forvejen ved vi, at læreruddannelsen kæmper med at tiltrække studerende med høje karaktergennemsnit fra de gymnasiale uddannelser, hvilket denne reform ikke gør noget ved. Tværtimod.”

Om karakterpres i folkeskolen:

”For at påvirke de unge til at vælge EPX'en i stedet for det almene gymnasium hæver aftalepartierne adgangskravet til det almene gymnasium fra 5 til 6. Sammen med mange andre skolefolk forudser jeg dermed et voldsomt øget karakterpres i folkeskolen.”

Politisk dialog

Kredsstyrelsen har de seneste år afholdt gode dialogmøder med de politiske partier i Vejle Byråd op til de lokale budgetforhandlinger. Vores lokale politikere på tværs af partiskel stiller op, når vi indbyder dem til debat – både på interne og offentlige møder. Kredsstyrelsen har planer om at fortsætte og udvide dialogen. I 2024 har vi gennemført en række dialogmøder med repræsentanter for flere partier i byrådet fra begge sider af salen. Vi vil gerne takke politikerne fra disse partier for deres villighed til at samarbejde og udveksle viden og visioner for både folkeskolen og for lærerne i kommunen, på såvel skolerne som andre arbejdspladser.

Formanden har desuden haft flere møder med politiske ledere i kommunen og på landsplan, bl.a. et godt og tillidsfuldt samarbejde med formanden for Børne- og Familieudvalget i Vejle Kommune.

Kredsen har siden sidst taget initiativ til at skabe flere nye samarbejdsfora med hhv. Skolelederforeningen og skolepædagogerne i BUPL samt med kommunens politiske ledelse.

Medlemsaktiviteter

Medlemsaktiviteter er en central del af kerneopgaven i et fællesskab som Vejle Lærerkreds, og vi prioriterer det rigtig højt. Derfor har vi over de seneste par år søsat en række aktiviteter, som gerne skulle udvikle sig til at blive gode traditioner, som vi kan mødes med vores kolleger om. Fællesskabet har trange kår i vores samfund, og det vil vi gerne gøre vores til at ændre. Af den grund vil vi gerne tilbyde medlemsaktiviteter af forskellig slags, som appellerer til både vores professionelle faglighed og til vores sociale behov.

I Vejle Lærerkreds har vi siden sidst lavet en række forskellige medlemsaktiviteter.

I august holdt vi Danmarks Lærerforenings 150-års jubilæums-fejring i Torvehallerne med tapasbuffet, loungemusik og socialt fællesskab med 265 gode kollegaer.

En gåtur ud i det blå blev det også til i juni måned. Om det var gåturen eller den efterfølgende grillmad, som trak, ved vi ikke. En dejlig dag var det dog.

Lærerens Dag blev fejret i Lido Biograferne ved at se Vogter sammen med 200 skønne lærere.

Som noget nyt har vi for første gang i mange år afholdt Åbent medlemskursus. Vi fik besøg af Danmarks Lærerforenings næstformand, Niels Jørgen Jensen. Vi havde oplæg om moralsk stress af Nana Katrine Vaaben fra Københavns Professionshøjskole. Næste medlemskursus er berammet til tidligt i 2026.

Til kredsens Julebingo-arrangement på Englystskolen havde vi 72 deltagere til en julehyggelig aften.

Vi glæder os til at se jer til de kommende arrangementer i løbet af det næste år.

Kredsstyrelsen

Kredsstyrelsen består af formand, næstformand og yderligere fem kredsstyrelsesmedlemmer. Kredsstyrelsen har i denne periode organiseret sig i tre to-mandsteams, som hver især har ansvaret for kredsens arbejde med hhv. arbejdsmiljø, pædagogisk udvikling og kursus og uddannelse. Denne organisering evaluerer vi i foråret 2025.

For et par år siden indførte vi en nyskabelse i styrelsens arbejde, nemlig KST-online, som er et online orienteringsmøde, som afholdes de uger, hvor der ikke er planlagt et fysisk møde, således at vi sammen drøfter aktuelle politiske og faglige emner samt i fællesskab forbereder indhold til det næstkommende ordinære kredsstyrelsesmøde. Den nyskabelse er nu indarbejdet i kredsstyrelsens praksis, hvor den fungerer, så formandskabets mandat bliver endnu bedre understøttet af styrelsen.

Kredskasserer Lars Andersen har sæde i lokalrådet i Lån og Spar Bank i Kolding, udpeget af de forpligtende kredssamarbejder i SYD og i Mavebæltet.

Hovedstyrelsen

Kredsformand Lars Holmboe har taget hul på andet år i den nuværende fireårs-periode som medlem af Danmarks Lærerforenings hovedstyrelse.

Lars har fast sæde i foreningens undervisningsudvalg, hvor foreningens undervisningspolitik udvikles.

Desuden repræsenterer Lars Danmarks Lærerforening udadtil i Grænseforeningen og i Forbrugerrådet Tænk.

TCBU - PPR

I forbindelse med den politiske beslutning om "Flere børn og unge sammen – i lokale fællesskaber" meddelte Børn og Unge Direktør Claus Svold d. 9. september 2024, at chefgruppen havde besluttet, at man ville lave en organisationsændring af Vejle Kommunes støttesystem. Organisationsændringen bestod af at opløse TCBU - flytte pædagogiske rådgivere til Dagtilbud, flytte socialfaglige rådgivere til De Åbne Rådgivninger, og oprette et PPR under U&L med læringskonsulenter, fys/ergo, tale-høre-konsulenter og psykologiske rådgivere.

Der skulle desuden findes en ny leder af PPR til d. 1. oktober.

I december 2024 flyttede Læringskonsulenterne fra Pædagogik og Læring ud til PPR på Hjulmagervej sammen med deres leder, som nu er blevet leder for hele PPR.

Frem til starten af april er der udviklingsgrupper under Børn & Unge i gang, som skal lave rammebeskrivelser, der skal være med til at definere sporarbejde, herunder PPR's funktioner, bl.a. via en forløbscirkel.

PPR-funktionen kan først defineres, når rammebeskrivelserne er færdiggjorte og sendt ud, så vi lokalt kan arbejde med dem, inden implementering af de nye funktioner i august 2025. Så ja, ingen ved noget helt endnu :)

Vi ser selvfølgelig frem til samarbejdet med det nye PPR.

Øvrige medlemsgrupper

I Vejle Lærerkreds organiserer vi kolleger på to frie fagskoler, Bøgevangskolen og Skolen for Gastronomi, Musik og Design. Begge skoler er i en fase, hvor deres efterskoletilbud er under udvikling. Skolernes tillidsrepræsentanter gør et stort og vigtigt arbejde for at navigere i et sammensat skoletilbud, som disse. Vi har et tæt samarbejde med begge. Der er pt. fokus på at etablere og udvikle det lokale samarbejde i regi af de obligatoriske samarbejdsudvalg, hvilket kræver en særlig indsats af vores tillidsvalgte. Det er et stort arbejde, som kræver erfarne og engagerede medarbejderrepræsentanter.

Organisationssamarbejde

Vejle Lærerkreds er en del af FH Trekanten, som er organiseret med kommunale udvalg. Vi repræsenteres i FH Trekantens bestyrelse af formand for Fredericia Lærerkreds Per Breckling, og kredsformanden er repræsenteret i FH Vejles bestyrelse. Der afholdes jævnligt bestyrelsesmøder, og formanden har valgt at tage sæde i 1.maj-udvalget, som planlægger og gennemfører det traditionelle 1. maj-arrangement. Dette med henblik på at gentænke fejringen således, at der i højere grad også bliver tænkt i arrangementer og indhold, som kan appellere til de faggrupper, som ikke traditionelt har mulighed for og interesse i at deltage i 1. maj-fejringen. I 2025 er der f.eks. planlagt fællessang til fejringen i Mariaparken 1. maj.

Vejle Lærerkreds Seniorudvalg

Vejle Lærerkreds Seniorudvalget fik på sidste års generalforsamling vedtaget et ændringsforslag, således at der fremover skal afholdes årsmøde og foretages valg til seniorudvalget. Udvalget afholdt derfor det første årsmøde i september 2024.

Følgende blev valgt til seniorudvalget: Trine Rafaelsen(formand), Lone Rode, Else Antonsen, Birgit Emmerly og Kirsten Eskildsen. Lis Ajer er 1. sup.

Der afholdes 4 landsdækkende kurser på foreningens ejendomme om året. Kurserne er hurtigt besat og derfor har der været ønske fra fraktions 4 side om, at der skulle tilbydes et 5 kursus. Dette har dog pt. ikke været muligt at få igennem på kongressen bl.a. grundet økonomiske årsager.

Vejle Lærerkreds Seniorafdeling arrangerer tillige sociale arrangementer for medlemmerne. Vi tilbyder samkørsel til arrangementer uden for Vejle Lærerkreds og forsøger at tilbyde forskellige former for arrangementer, således at så mange som muligt har mulighed / interesse i at deltage.

I det forgangne år har vi afholdt følgende:

- Byvandring i Vejle
- Sommerudflugt til Mariager saltcenter og rundvisning på GL. Estrup
- Årsmøde samt foredrag om Piet Heins liv
- Rundvisning på TV syd
- Rundvisning på Fængslet i Horsens
- Julefrokost
- Foredrag om Daniel Ryes liv som gidsel.

Vi har haft en god tilslutning til vores arrangementer og også fået positive tilbagemeldinger. Så vi ser frem til et nyt år.

Driftsresultat 2024 Kredsregnskab

Resultat 2024

Budget 2024 (ikke revideret)

Indtægter:

Kontingent			
5120-5125	Kredskontingent	3.398.322 kr.	3.440.000 kr.
5140	Kontingent DLF	0 kr.	0 kr.
Kontingent i alt		3.398.322 kr.	3.440.000 kr.
Akutfond			
5210	Kredsaktiviteter	552.898 kr.	480.000 kr.
5220	Frikøb af tillidsrepræsentanter	84.974 kr.	120.000 kr.
Akutfond i alt		637.872 kr.	600.000 kr.
Andre indtægter			
5670	Admin. særlig fond	25.000 kr.	25.000 kr.
5690-5699	Renter, udbytter og kursregulering	274.564 kr.	160.000 kr.
5755	Refusion HST mm.	405.800 kr.	450.000 kr.
Andre indtægter i alt		705.364 kr.	635.000 kr.
Samlede indtægter		4.741.558 kr.	4.675.000 kr.

Udgifter:

Frikøb m.m.			
5750	Frikøb KS og sagsbehandlere	1.532.355 kr.	1.600.000 kr.
5760	Kurser	20.276 kr.	30.000 kr.
5780	Vederlag	217.830 kr.	220.000 kr.
5790	Tjenestefrihed / akut	84.974 kr.	120.000 kr.
Frikøb i alt		1.855.435 kr.	1.970.000 kr.
Kørsel og diæt.			
5820-5840	Kørsel	90.927 kr.	70.000 kr.
5850-5875	Skattepligtige diæter m.m.	995 kr.	4.000 kr.
Kørsel og diæt i alt		91.922 kr.	74.000 kr.
Aktiviteter.			
5900-5910	Kongres- og Hovedstyrelsesudgifter	16.219 kr.	25.000 kr.
5920	Generalforsamling	132.928 kr.	150.000 kr.
5930	Udvalgs-, KS. og TR møder	52.187 kr.	45.000 kr.
5940-6000	Arrangementer m.m..	477.721 kr.	335.000 kr.
6010	Skoleklubber	13.456 kr.	15.000 kr.
Aktiviteter i alt		692.511 kr.	570.000 kr.
Personaleudgifter.			
6040	Løn	1.252.925 kr.	1.250.000 kr.
6045-6100	Fagpension, ATP m.m	176.480 kr.	189.676 kr.
Personaleudgifter i alt		1.429.405 kr.	1.439.676 kr.
Kommunikation			
6180-6195	Web-site, mm.	2.190 kr.	30.000 kr.
Kommunikation i alt		2.190 kr.	30.000 kr.
Kontoret			
6240	Husleje	108.000 kr.	108.000 kr.
6270	Forsikringer	16.798 kr.	25.000 kr.
6280-6290	Tlf., tyverialarm, LAN-forbind.	49.131 kr.	63.000 kr.
6300-6305	Porto + gebyr bank	24.563 kr.	26.000 kr.
6310-6320	Kontorartikler og kopimaskine	24.558 kr.	30.000 kr.
6330	EDB-programmel	12.416 kr.	20.000 kr.
6340-6370	Forbrugsvarer m.m.	54.276 kr.	80.000 kr.
Kontoret i alt		289.742 kr.	352.000 kr.
Andre udgifter			
6420	Gaver	61.690 kr.	70.000 kr.
6430	Revision	14.812 kr.	15.000 kr.
6440	Afskrivninger og hensættelser	0 kr.	0 kr.
Andre udgifter i alt		76.502 kr.	85.000 kr.
Samlede udgifter		4.437.707 kr.	4.520.676 kr.
Årets resultat:			
Overskud		303.851 kr.	154.324 kr.

Balance 2024 Kredsregnskab

Aktiver

7420	Checkkonto 118-00-13964	2.137.947 kr.
7430	Kassekonto	9.003 kr.
7440	Værdipapirer	4.758.111 kr.
7480	Tilgodehavender	364.546 kr.
Aktiver i alt		7.269.607 kr.

Gæld :

Kortfristet gæld		
7455	Mellemregning	15.530 kr.
7680	Feriepengeforpligtelse	18.025 kr.
7700	Anden gæld	2.135.771 kr.
Gæld i alt		2.169.326 kr.

Egenkapital:

7200	Fra driftsregnskabet	303.851 kr.
7790	Egenkapital primo	4.796.430 kr.
Egenkapital ultimo		5.100.281 kr.

Passiver i alt	7.269.607 kr.
-----------------------	----------------------

Noter:

Forpligtelser:

- For at kunne betale de kredsstyrelsestilbedte frikøbstimer (p.t. 5040/2520 timer) i op til et halvt år i forbindelse med et eventuelt mistillidsvotum til den samlede kredsstyrelse, bør formuen mindst udgøre t.DKK 721.
- Kredsen har forpligtet sig til over for frikøbte kredsstyrelsesmedlemmer at betale frikøb for disse indtil 31.7.2025.
- Kredsen har indgået leasingkontrakt med en restløbetid på 60 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 61

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabskik jf. lov om fonde og visse foreninger.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen og Særlig Fond, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen og Særlig Fond, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved først indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Kontingentindtægter

Kontingentindtægter indregnes i det år de vedrører.

Omkostninger

Omkostninger vedrører Kredsen og Særlig Fonds aktiviteter i form af frikøb, arrangementer samt administrationsomkostninger, herunder aflønning af personale og øvrige administrations- og lokaleomkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revideres årligt.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter- og omkostninger, udbytte samt realiserede og urealiserede gevinster og tab på værdipapirer.

Skat

Foreningen og Særlig Fond er skattepligtig efter fondsbeskatningsloven med et bundfradrag på 200.000.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

- Grunde og bygninger måles til kostpris.

- Inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer måles til dagsværdi i balancen. For værdipapirer, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Hensættelser

Hensættelser omfatter forventede omkostninger til senere afholdelse og indregnes, når kredsen og Særlig Fond på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af foreningens og Særlig Fonds økonomiske ressourcer.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der indregnes under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i det efterfølgende regnskabsår

Driftsresultat 2024 Særlig fond

	Resultat 2024	Budget 2024 (ikke revideret)
Indtægter:		
9260 - 9270 Husleje BUPL og kreds 113	142.600 kr.	142.600 kr.
9280 - 9295 Renter, udbytter og kursregulering	193.784 kr.	150.500 kr.
Samlede indtægter	336.384 kr.	293.100 kr.
Udgifter:		
9410 Administrationsgebyr	25.000 kr.	25.000 kr.
9415 Gebyrer	130 kr.	200 kr.
9420 Revision	12.000 kr.	12.000 kr.
9430 Ejendomsskat	14.438 kr.	15.000 kr.
9440 Ejendomsforsikring	9.522 kr.	10.000 kr.
9450 Fondsbeskatning	0 kr.	0 kr.
9460 Vedligeholdelse	70.518 kr.	80.000 kr.
9465 Rengøring, varme og el	111.497 kr.	120.000 kr.
9467 Afskrivninger inventar	0 kr.	8.000 kr.
Udgifter i alt	243.105 kr.	270.200 kr.
Årets resultat:		
Overskud	93.279 kr.	22.900 kr.

Balance 2024 Særlig fond

Aktiver :		
9570 Værdipapirer	3.578.036 kr.	
9580 Checkkonto 118-00-13980	75.610 kr.	
9590 Kostpris, Langelinie 64, 7100 Vejle	3.060.896 kr.	
9890 Mellemregning kreds	15.530 kr.	
Aktiver i alt	6.730.072 kr.	
Gæld :		
9885 Anden gæld	5.259 kr.	
Gæld i alt	5.259 kr.	
Hensættelser:		
9880 Hensættelse til vedligeholdelse	317.127 kr.	
Hensættelser i alt	317.127 kr.	
Egenkapital:		
9920 Egenkapital primo	6.314.407 kr.	
9930 Fra driftsregnskab	93.279 kr.	
Egenkapital ultimo	6.407.686 kr.	
Passiver i alt	6.730.072 kr.	

Ledelsespåtegning

Kredsstyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskab for 2024 for Vejle Lærerkreds og Særlig Fond.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. lov om fonde og visse foreninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens og Særlig Fonds aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2024.

Kredsstyrelsen indstiller foranstående regnskab til godkendelse af generalforsamlingen.

Vejle, den 3. marts 2025

_____	_____	_____
Lars Holmboe	Hanne Mols Pedersen	Birgitte Nørgaard
_____	_____	_____
Trine Lehd	Lars Kristian Andersen	Patrick Hjortshøj
_____	_____	_____
Mark K. Hemmingsen		

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmer af Vejle Lærerkreds og Særlig Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejle Lærerkreds og Særlig Fond for regnskabsåret 01.01.24 – 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik jf. lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningen og Særlig Fonds aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens og Særlig Fonds aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 – 31.12.24 i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. lov om fonde og visse foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen og Særlig Fond i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Vejle Lærerkreds og Særlig Fond har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2024 valgt at medtage budgettal. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. lov om fonde og visse foreninger. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningen og Særlig Fonds evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen og Særlig Fond, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningen og Særlig Fonds interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens og Særlig Fonds evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen og Særlig Fond ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vejle, den 3. marts 2025
Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jette Agerholm Pedersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr.: mne35472

Standardvedtægt - Særlig fond

På foreningens ordinære kongres den 19.-21. september 2023 vedtog kongressen i forbindelse med behandlingen af punkt 7.1 en ændring af foreningens bestemmelser vedr. særlig fond, der gør det muligt fremadrettet at anvende en del af værditilvæksten til at styrke foreningens økonomiske styrke på anden vis.

Som konsekvens af kongresbeslutningen har hovedstyrelsen vedtaget en ændring af standardvedtægten for kredsens særlige fonde.

Ændringen gør det muligt for kredsene at vedtage en tilsvarende model for deres særlige fonde, som hovedforeningen har vedtaget.

De ajourførte standardvedtægter for kredsens særlige fonde fremgår nedenfor:

Kreds 113's Særlige Fond

Standardvedtægt for særlig fond i kredse med medlemmer, der efter Danmarks Lærerforenings vedtægter bidrager til foreningens særlige fond.

Fastsat i medfør af Danmarks Lærerforenings vedtægters § 9, stk. 14.

§ 1

Kreds 113's særlige fond har til formål at forøge kredsens økonomiske styrke og til i en given situation at kunne yde støtte til kredsens almindelige medlemmer i fraktionerne 1, 2 og 3 under konflikter om tjenstlige forhold og lønningsforhold.

§ 2

Fondens midler tilvejebringes ved bidrag fra Danmarks Lærerforenings særlige fond og ved indbetalinger fra kredsens almindelige medlemmer i fraktionerne 1, 2 og 3'.

§ 3

Over kredsens særlige fond føres et selvstændigt regnskab, som revideres af kredsens revisorer og en statsautoriseret eller registreret revisor, som antages af kredsstyrelsen. Det reviderede regnskab forelægges den ordinære generalforsamling til godkendelse. Indvundne renter, udbytter m.v. tilskrives fondens kapital efter fradrag af administrationsudgifter.

§ 4 Som en del af regnskabet for kredsens særlige fond opgøres formuen primo regnskabsåret tillagt årsgennemsnittet for nettoprisindekset.

§ 5 Hvis formuen ultimo regnskabsåret overstiger beregningen i § 4, er der et frit kapitalafkast, som kredsstyrelsen kan vælge at overføre til kredsens driftsregnskab.

§6

Fondens midler tilhører kredsene, jf. dog Danmarks Lærerforenings vedtægters §9, stk. 14. Kredsstyrelsen træffer beslutning om midlernes anbringelse.

Fondens midler kan ikke overføres til andre kredse.

§ 7

Beslutning om udbetaling af midler fra kredsens særlige fond til konfliktramte medlemmer af kredsene træffes af kredsstyrelsen eller generalforsamlingen.

§ 8

Såfremt der efter en konflikts afslutning betales hel eller delvis løn for den tid, konflikten har stået på, er medlemmer, der har modtaget støtte fra kredsens særlige fond, forpligtigede til at tilbagebetale det beløb, hvormed ydelserne fra kredsens særlige fond og fra Danmarks Lærerforening samt lønnen tilsammen overstiger den løn, den pågældende ville have oppebåret, såfremt konflikten ikke havde fundet sted
sted.

§ 9

Med hovedstyrelsens forudgående godkendelse med 2/3 flertal kan kredsstyrelsen med 2/3 flertal eller kredsgeneralforsamlingen med 2/3 flertal beslutte at anvende midler fra kredsens særlige fond til aktiviteter, hvis specifikke formål er at modvirke konflikters opståen

§10

I tilfælde af kredsens ophør som kreds i Danmarks Lærerforening tilfalder de til enhver tid værende midler i kredsens særlige fond, herunder eventuel fast ejendom, inventar etc., Danmarks Lærerforenings særlige fond. Ved eventuel sammenlægning/fusion med en anden kreds i Danmarks Lærerforening tilfalder midlerne i kredsens særlige fond den sammenlagte/fusionerede kreds' særlige fond.

§ 11

Disse vedtægter for Vejle Lærerkreds' særlige fond er vedtaget på generalforsamlingen den 13.03.2025.

Generelle forudsætninger for budgettet for perioden 1.1.2025 til 31.12.2025

1. Indtægter

- Uændret kontingent indtægt.
- Uændret renteniveau af indestående på bankkonti.
- Uændret afkast af investeringer.
- Uændret fra Akutfondsmidler.
- Refusion FagMED og HovedMED

2. Udgifter

Ressourcetildeling

- Uændret ressourcefordeling til sekretær.
- 5846 timer til kredsstyrelsesarbejde.
- 1924 timer til sagsbehandling/konsulent.

Pensions-, honorar-, diæt-, vederlags-, og kørselsudgifter:

- Frikøbstimer afregnes til Vejle Kommune jf. aftale
- Pensionsgivende formandshonorar er fastsat til løntrin 52.
- Næstformanden aflønnes som konsulent med løntrin 51 + et tillæg på 31.897, - kr. pr. år.
- Skattepligtigt TR-tillæg på 6.000, - kr. i 00-kroner til samtlige kredsstyrelsesmedlemmer Kørselsgodtgørelse efter gældende regler til kredsstyrelsesmedlemmer, tillidsrepræsentanter og udvalgsmedlemmer.
- Kredskasseren får et TR-tillæg på 6.000, - kr. i 00-kroner pr. år.
- Avishold

Kontor- og huslejudgifter

- Uændrede huslejudgifter.
- Uændret udgiftsniveau til telefon, elektricitet, vand, varme og forsikringer.
- Uændret udgiftsniveau til kontorartikler og til almindelig drift af kontoret.

Aktiviteter

- Uændret møde-, kursus- og konferenceaktivitetsniveau for kredsstyrelse og TR
- Uændrede udgifter til medlemsaktiviteter

Andet

- Løn, pris og takststigninger

Indeksregulering af kredskontingent

Generalforsamlingen vedtager, som princip, at kredsstyrelsen i Vejle Lærerkreds kan lade kredskontingentet følge løn- og prisudviklingen med faktor 0,5 således, at kredsstyrelsen kan lade kredskontingentet for aktive medlemmer stige med 50% af løn- og prisudviklingen.

Dermed vil kredskontingentets andel af medlemmernes løn fortsat mindskes, hvilket vil sikre medlemmernes reelle lønudvikling i fremtiden.

I flg. Vejle Lærerkreds' vedtægter skal kontingentet fastsættes af generalforsamlingen (§4), hvilket denne beslutning ikke ændrer ved. Således vil det fremover fortsat være generalforsamlingen, der fastsætter kontingentet.

Fremover vil det dokument, som indeholder budgetforudsætningerne, der ligger til grund for kredsbudgettet, indeholde en henvisning til denne beslutning.

Med denne beslutning tilkendegiver generalforsamlingen sin opbakning til princippet om at lade kredskontingentets størrelse følge udviklingen i løn og priser.

Beregningsgrundlaget for kredskontingentstigningen vil være KL's løn- og prisindeks.

Budget 2025 og foreløbigt budget 2026 - Kredsregnskab

Resultat 2024

Budget 2025

**Foreløbigt budget
2026**

Indtægter:

Kontingent

5120-5125	Kredskontingent	3.398.322 kr.	3.400.000 kr.	3.299.000 kr.
5140	Kontingent DLF	0,00 kr.	0 kr.	0 kr.
Kontingent i alt		3.398.322 kr.	3.400.000 kr.	3.299.000 kr.

Akutfond

5210	Kredsaktiviteter	552.898 kr.	520.000 kr.	520.000 kr.
5220	Frikøb af tillidsrepræsentanter	84.974 kr.	120.000 kr.	120.000 kr.
Akutfond i alt		637.872 kr.	640.000 kr.	640.000 kr.

Andre indtægter

5670	Admin. særlig fond	25.000 kr.	25.000 kr.	25.000 kr.
5690-5699	Renter og udbytter	274.564 kr.	170.000 kr.	170.000 kr.
5755	Refusion HST mm.	405.800 kr.	420.000 kr.	420.000 kr.
Andre indtægter i alt		705.364 kr.	615.000 kr.	615.000 kr.

Samlede indtægter		4.741.558 kr.	4.655.000 kr.	4.554.000 kr.
--------------------------	--	----------------------	----------------------	----------------------

Udgifter:

Frikøb m.m.

5750	Frikøb KS. og sagsbehandler	1.532.355 kr.	1.600.000 kr.	1.600.000 kr.
5760-5770	Kurser og tjenestefrihed	20.276 kr.	75.000 kr.	30.000 kr.
5780	Vederlag	217.830 kr.	225.000 kr.	230.000 kr.
5790	Tjenestefrihed / akut	84.974 kr.	120.000 kr.	120.000 kr.
Frikøb i alt		1.855.435 kr.	2.020.000 kr.	1.980.000 kr.

Kørsel og diæt.

5820-5840	Kørsel	90.927 kr.	95.000 kr.	95.000 kr.
5850-5875	Skattepligtige diæter m.m.	995 kr.	4.000 kr.	4.000 kr.
Kørsel og diæt i alt		91.922 kr.	99.000 kr.	99.000 kr.

Aktiviteter.

5900-5910	Kongres- og Hovedstyrelse	16.219 kr.	22.000 kr.	22.000 kr.
5920	Generalforsamling	132.928 kr.	100.000 kr.	150.000 kr.
5930	Udvalgs-, KS. og TR møder	52.187 kr.	50.000 kr.	50.000 kr.
5940-6000	Arrangementer m.m..	477.721 kr.	382.000 kr.	382.000 kr.
6010	Skoleklubber	13.456 kr.	15.000 kr.	15.000 kr.
Arrangementer i alt		692.511 kr.	569.000 kr.	619.000 kr.

Personaleudgifter.

6040	Løn	1.252.925 kr.	1.280.000 kr.	1.290.000 kr.
6045-6100	Fagpension, ATP m.m.	176.480 kr.	195.576 kr.	195.576 kr.
Personaleudgifter i alt		1.429.405 kr.	1.475.576 kr.	1.485.576 kr.

Kommunikation

6180-6195	Web-site m.m.	2.190 kr.	35.500 kr.	10.000 kr.
Kommunikation i alt		2.190 kr.	35.500 kr.	10.000 kr.

Kontoret

6240	Husleje	108.000 kr.	108.000 kr.	108.000 kr.
6270	Forsikringer	16.798 kr.	20.000 kr.	20.000 kr.
6280-6290	Tlf., tyverialarm, LAN-forbind.	49.131 kr.	51.500 kr.	52.000 kr.
6300-6305	Porto + gebyr bank	24.563 kr.	25.000 kr.	26.000 kr.
6310-6320	Kontorartikler og kopimaskine	24.558 kr.	30.000 kr.	30.000 kr.
6330	EDB-programmel	12.416 kr.	20.000 kr.	20.000 kr.
6340--6370	Forbrugsvarer m.m.	54.276 kr.	67.000 kr.	67.000 kr.
Kontoret i alt		289.742 kr.	321.500 kr.	323.000 kr.

Andre udgifter

6420	Gaver	61.690 kr.	70.000 kr.	70.000 kr.
6430	Revision	14.812 kr.	16.000 kr.	16.000 kr.
6440	Afskrivninger og hensættelser	0 kr.	0 kr.	0 kr.
Andre udgifter i alt		76.502 kr.	86.000 kr.	86.000 kr.

Samlede udgifter		4.437.707 kr.	4.606.576 kr.	4.602.576 kr.
-------------------------	--	----------------------	----------------------	----------------------

Budget 2025 og foreløbigt budget 2026 - Særlig fond

		Resultat 2024	Budget 2025	Foreløbigt budget 2026
Indtægter:				
9260	Husleje BUPL	34.600 kr.	34.800 kr.	35.000 kr.
9270	Husleje kreds 113	108.000 kr.	108.000 kr.	108.000 kr.
9280-9295	Bankrenter, m.m.	193.784 kr.	151.000 kr.	151.000 kr.
Samlede indtægter		336.384 kr.	293.800 kr.	294.000 kr.
Udgifter:				
9410	Administrationsgebyr	25.000 kr.	25.000 kr.	25.000 kr.
9415	Gebyrer	130 kr.	200 kr.	200 kr.
9420	Revision	12.000 kr.	12.000 kr.	12.000 kr.
9430	Ejendomsskat	14.438 kr.	15.000 kr.	15.000 kr.
9440	Ejendomsforsikring	9.522 kr.	10.000 kr.	10.000 kr.
9460	Vedligeholdelse	70.518 kr.	80.000 kr.	80.000 kr.
9465	Rengøring, varme og el	111.497 kr.	120.000 kr.	120.000 kr.
9467	Afskrivning inventar	0 kr.	0 kr.	0 kr.
Udgifter i alt		243.105 kr.	262.200 kr.	262.200 kr.

Kontingent 2024 Foreløbigt kontingent 2025 og 2026

Kontingentsatser	DLF 2024	DLF 2025	Kreds 2024 og 2025	I alt pr. md. 2024	Foreløbig pr. md. 2025 og 2026
Fraktion 1+2	229,-	235,-	262,-	491,-	497,-
Fraktion 4, pensionister	77,-	79,-	23,-	100,-	102,-
Fraktion 6, særlige medlemmer	98,-	98,-	22,-	120,-	120,-

I tidens strøm

DLFs foreningssang

Tekst & musik: Gudmund Auring

Der går gennem tiden en strømning som ikke kan dø,
af arbejdets sang og af tankernes spirende frø.
Hvert et slægtled skal finde sin vilje sit håb og sin tro
- finde vejen derhen hvor dets fremtid og lykke kan gro.

Vi står ved en vanskelig front i den stadige kamp
som ikke kan vindes ved magt eller støvlernes tramp
- som kræver det daglige valg: Vil du tage en strid
for at menneskets værdighed stadig kan præge vor tid.

Vil du møde de børn af vor tid som har fremtiden med
i tro på at børnenes drøm kan bli' virkelighed
Vil du søge den stærke syntese af fremtid og arv
hvor ideernes flugt kan forenes med hverdagens krav.

Der er meget som splitter i tiden og vejen er lang
Der er kræfter som truer selv arbejdets brusende sang
I en brændende verden hvor mennesker sulter ihjel
kan vi vise, vi alle har ansvar for mer end os selv.

Lad os glæde os over det udsyn vort arbejde gi'r
ved en daglig forening af gamle og nye værdier
Vi har skabt Danmarks Lærerforening så lad os stå ved:
Der hvor menneskets værd bliver forsvaret må vi være med