



Generalforsamling i Vejle Lærerkreds

**fredag den 11. marts 2022
i DGI-Huset, hal 4A**

Skriftlig beretning



INDHOLDSFORTEGNELSE:

DAGSORDEN	3
FORRETNINGSORDEN	3
BERETNING	4
DRIFTSRESULTAT 2021, KREDSREGNSKAB	9
STATUS 2021, KREDSREGNSKAB	10
DRIFTSRESULTAT OG STATUS 2021, SÆRLIG FOND	11
REVISORPÅTEGNING	12
GENERELLE FORUDSÆTNINGER FOR BUDGETTET	14
BUDGET 2022 OG FORELØBIGT BUDGET 2023	15
BUDGET 2022 OG FORELØBIGT BUDGET 2023, SÆRLIG FOND	16
KONTINGENT 2022 OG FORELØBIGT KONTINGENT 2023	16

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Fastsættelse af forretningsorden
3. Beretning
4. Regnskab
5. Vedtægtsændringer
6. Indkomne forslag (*der er ikke indkommet forslag*)
7. Budget og fastsættelse af endeligt kontingent for indeværende regnskabsår (2022) og foreløbigt budget og kontingent for kommende regnskabsår (2023)
8. Valg i henhold til § 8 i kredsens vedtægter
9. Eventuelt

Vejle, den 4. marts 2022

P. k. v.

Rikke Vagn-Hansen
fmd.

Kredsstyrelsen indstiller følgende forretningsorden til generalforsamlingens godkendelse

1. Mødet åbnes af formanden, der leder valget af dirigent.
2. Sekretæren optager beslutningsprotokol af generalforsamlingen.
3. Der vælges et antal stemmetællere til at bistå dirigenten med afstemningen.
4. Mødet afvikles efter den udsendte dagsorden
5. Dirigenten påser, at forhandlingerne fremmes, og at god parlamentarisk orden opretholdes. Generalforsamlingens deltagere må rette sig efter dirigentens afgørelser.
6. Talere får ordet i den rækkefølge, de indtegner sig hos dirigenten. Formanden og forslagsstilleren kan dog når som helst efter et indlæg begære ordet, ligesom dirigenten kan tillade en kort svarreplik.
7. Dirigenten kan bestemme, at taletiden begrænses. Formanden er dog undtaget denne bestemmelse. Dirigenten eller 5 mødedeltagere kan stille forslag om, at debatten afsluttes efter de indtegnede talere. Træffes en sådan beslutning, kan kun formanden og forslagsstilleren yderligere tildeles ordet.
8. Formanden, eller et flertal af kredsstyrelsen kan forlange debatten afbrudt for at holde et kort kredsstyrelsesmøde. Dirigenten bestemmer i hvilken rækkefølge forslag og ændringsforslag sættes til afstemning. Forslag og ændringsforslag skal afleveres skriftligt.
9. Kredsens vedtægter kan ændres af generalforsamlingen, når mindst 2/3 af de tilstedeværende medlemmer stemmer for vedtægtsændringen. Alle andre beslutninger træffes ved almindeligt flertal (over 50 % af de afgivne stemmer for). Skriftlig afstemning foretages, når mindst 1/5 af de tilstedeværende medlemmer begærer det.

Landspolitisk

Danmarks Lærerforening, Skolelederforeningen, Kommunernes Landsforening og forældre- og elevorganisationer har indgået et samarbejde med Undervisningsministeren kaldet "Sammen om skolen". I dette samarbejde drøftes vigtige spørgsmål angående den danske folkeskole, og det har allerede givet resultater. F.eks. aftalen om det nye evaluering- og bedømmelsessystem, hvor vi også har indflydelse på implementeringen. Samarbejdet er en vigtig instans for indflydelse.

I Esbjerg og Holbæk kommuner foregår p.t. såkaldte "Frihedsforsøg", hvor skolerne sættes fri i forhold til Folkeskoleloven til f.eks. at bestemme skoledagens længde og indhold. I Statsministerens nytårstale sagde hun, at alle landets folkeskoler skal sættes fri. Nu drejer drøftelserne sig om frihedens karakter, og hvordan vi fastholder en fælles folkeskole, når det i realiteten vil være skolelederne, der har stor beslutningskompetence. Der er endnu ikke kommet direktiver fra Undervisningsministeriet.

Læreruddannelsen har været udsat for besparelser på linje med folkeskolen, og er derfor gennem årene på alle måder blevet reduceret.

Der har i efteråret været nedsat en udviklingsgruppe, som har givet anbefalinger til nytænkning af læreruddannelsen, som nu igen skal ændres. Danmarks Lærerforening og Lærerstuderendes Landskreds har været særdeles aktive i de drøftelser. Målet er at skabe en markant bedre og mere intensiv læreruddannelse. Regeringen vil søge at indgå aftale om en ny læreruddannelse i 2022.

Læreruddannelsen i Jelling er et aktiv for Vejle Kommune, og den skal der støttes op om. Den har betydning for, om vi på skolerne kan have praktik og trainee-lærere. Vejle Kommune har nedsat en styregruppe for rekruttering og fastholdelse, som læreruddannelsen også er en del af.

Vejle Kommune

Kommunal økonomi

I de senere år har folkeskolen i Vejle Kommune fået tilført midler lokalt i kommunens budget og via centrale midler. I det forrige Vejle Byråds budgetaftale for 2019 og 4 år frem er det skrevet ind, at der tilføres folkeskolen 40 mio. kr. over 5 år. Her tre år efter har det ikke forbedret ressourcetsituationen mærkbart. Pengene er øremærket til nye stillinger, men antallet af lærerstillinger er ikke øget tilsvarende. En væsentlig grund til det er, at et faldende elevtal har reduceret ressource tilførslen, da Vejle Kommune har en elevtalsbaseret ressourcemodel. Dermed "æder" den reducerede ressource tilførsel effekten af de 40 mio. kr. En anden grund er den decentrale økonomistyring, hvor skolerne har en "pengepose" som de selv administrerer. Der er stor frustration på lærerværelserne over, at der er så stor forskel på de politiske udmeldinger og den oplevede virkelighed i hverdagen. Vi blev glade over tilførslen på 40 mio. kr., men effekten lader vente på sig.

I budgettet for 2022 udmøntes 10 mio. kr. Forslag om fordeling blandt skolerne er i skrivende stund i høring.

Politisk dialog

Kredsstyrelsen har de seneste fire år afholdt gode dialogmøder med de politiske partier i Vejle Byråd op til de lokale budgetforhandlinger. Vores lokale politikere på tværs af parti-skel stiller op, når vi indbyder dem til debat – både på interne og offentlige møder. Kredsstyrelsen har planer om at fortsætte og udvide dialogen. Op mod kommunalvalget i efteråret afholdt Vejle Lærerkreds i samarbejde med Vejle Amts Folkeblad et udmærket besøgt valgmøde, hvor der blev afgivet store løfter til folkeskolen, som vi naturligvis vil følge op på.

I forbindelse med konstitueringen efter Kommunalvalg 2021 fik vi et nyt Børne- og familieudvalg, som kredsstyrelsen allerede er i god dialog med. Den lokale afdeling af Skolelederforeningen og Vejle Lærerkreds har taget initiativ til en lokal variant af "Sammen om skolen", hvor alle interessenter omkring skolen skal finde gode løsninger sammen. Formandskabet i Børne- og familieudvalget er inviteret til et opstartsmøde, og også i den sammenhæng forventer vi en øget politisk dialog.

MED-systemet

HovedMED-udvalget har taget fat på de store samfundsmæssige udfordringer, som vil fylde meget de kommende år. Bl.a. rekruttering og fastholdelse, livsfasepolitik, herunder seniorordninger og fleksibilitet er på dagsordenen.

Røgpolitik har fyldt en del, men da der allerede er lovgivning på vedr. rygning på skoleområdet, har det ikke den store betydning for Vejle Lærerkreds' medlemmer. Byrådet forventes at indføre røgfri arbejdstid i kommunen snarest.

"Faglig stolthed" er stadig den store fælles personalepolitiske satsning. Der har været fokus på understøttende tiltag i forbindelse med tilbagevenden til arbejdspladserne efter nedlukningerne. I forventning om at Corona-situationen forbedres, vil personalearrangementer forhåbentlig kunne afvikles. Der planlægges en stor fælles personalefest i Skyttehusen i juni måned – i lighed med festen i 2019. Kredsformanden er næstformand i HovedMED-udvalget frem til ultimo marts, hvor der afholdes nyvalg.

FagMED Uddannelse og Læring

FagMED har som meget andet været påvirket af Corona. Flere af møderne har været afholdt virtuelt og den fælles TRIOdag i Uddannelse og Læring som skulle have været afholdt i marts måned er udsat til maj måned. Følgende temaer er på dagsordenen: opfølgning på trivselsmålingen, besøg fra Arbejdstilsynet og magtanvendelse.

Uddannelse og Læring er ikke længere arbejdsmiljøcertificeret, og Arbejdstilsynet har varslet besøg på skolerne i dette og de kommende år.

FagMED har fokus på arbejdsmiljøet og sygefravær, og har i dette år indenfor disse temaer arbejdet med vold og trusler, magtanvendelse og sikkerhed.

På samtlige møder i år har Corona samt inklusion været et fast punkt på dagsordenen.

Vejle Lærerkreds har 3 pladser i FagMED. Næstformanden i Vejle Lærerkreds er p.t. næstformand i FagMED Uddannelse og Læring.

Specialskoler og mellemformer

I de senere år er presset på specialskolerne øget. Resultatet er flere elever og færre voksne.

Vejle Kommune har vedtaget en ny visitationsmodel. Nogle elever er indplaceret på et billigere trin end tidligere, og det medfører, at specialskolerne får færre midler til de samme elever.

I 2021 skete der en omfordeling af ressourcer mellem special- og almenskoler med henblik på at færre elever henvises til deciderede specialtilbud. Alle almenskoler har oprettet "mellemformer", som skal være lokale tiltag for elever, der har særlige behov. Mellemformerne er lokalt besluttet, hvorfor vi ikke har et egentligt overblik over tilbuddene, men det er også for tidligt at konkludere om mellemformer virker. Der er stor forskel skolerne imellem.

Vi har fokus på, at mellemformer skal leve op til bestemmelserne i folkeskoleloven.

Ansættelsesforhold

Arbejds miljø

Trivselsmåling 2021

Trivselsmålingen er nu lidt over et år gammel. HovedMED-udvalget har gennemført en evaluering, og der kommer til at blive begrænsede ændringer i den måling, der er planlagt til gennemførelse i 2024. Hvert enkelt område og hver enkelt arbejdsplads har mulighed for at bede om en lokal måling i perioden, og der kan jo også altid gennemføres APV'er.

Der burde være sket en grundig opfølgning på trivselsmålingen på alle skoler. Vi er dog bekendt med, at det ikke er tilfældet alle steder, og det følger vi op på. Manglende opfølgning på resultaterne af en trivselsmåling er ikke en mulighed.

Vejle Lærerkreds

Vejle Lærerkreds deltager i det forpligtende kredssamarbejde om arbejdsmiljø med Esbjerg, Varde, Billund/Grindsted, Vejen og Fredericia. Der afholdes 3 møder om året. Danmarks Lærerforening afholder en gang om året en arbejdsmiljøkonference som næstformanden deltager i. Dette års konference blev på grund af Corona udsat fra december 2020 til april 2021.

Vejle Lærerkreds har bl.a. haft fokus på: Corona og læren fra undersøgelser af arbejdsmiljøet under Covid 19, arbejdsmængde og tidspres, vold/trusler som følge af udadreagerende adfærd blandt elever, stress som følge af arbejdsmiljøet samt sygefravær.

Formandskabet deltager en gang om året i fagligklubmøder på skolerne og bliver via disse blandt andet orienteret om arbejdsmiljøet på den enkelte skole.

Corona

Danmarks Lærerforenings arbejde det seneste år har selvsagt været præget af Corona-situationen. I spørgsmålet om værnemidler og vaccinationer til lærerne har formand Gordon Ørskov Madsen med alle midler søgt indflydelse.

Rengøring har haft stort fokus både centralt og lokalt. Vejle Lærerkreds har i samarbejde med andre lokale organisationer kørt en kampagne for bedre rengøring.

Alle taler om, at vi skal lære af erfaringerne fra Corona-tiden, men det har vist sig vanskeligt at fastholde de gode erfaringer med bedre rengøring og elever i mindre grupper mm. De mindre ressourcerkrevende erfaringer med f.eks. online undervisning har til gengæld fået større opmærksomhed.

Arbejdstid

A20

Vejle Lærerkreds og Vejle Kommune indgik i januar 2021 den nye Vejle-Aftale, som er baseret på den centrale aftale A20. Det var aftalt, at skoleåret 2021/22 var et "prøveår", hvor vi ville bære over med hinanden, hvis der skulle opstå mindre planlægningsmæssige udfordringer. Det gjorde der. Der er nu lavet en liste over temaer i samarbejde med tillidsrepræsentanterne. Temaerne skal drøftes på et fællesmøde med skolelederne i foråret, for i skoleåret 2022/23 skal planlægningen være på plads og følge aftalen.

Én af de store opgaver er at få skoleplanen til at være et centralt dokument i skolens virke, og for at den skal være det, skal alle på skolen have ejerskab til den.

A21

På det statslige område blev der i 2021 indgået en central arbejdstidsaftale kaldet A21. Aftalen minder ganske meget om A20 på det kommunale område. I Vejle Lærerkreds har vi medlemmer på det statslige område på "Skolen for gastronomi, musik og design" og på "Bøgevangskolen". Kredsen arbejder i øjeblikket på at bistå tillidsrepræsentanterne på skolerne med at integrere A21.

Løn

OK21

Der har været afholdt overenskomstforhandlinger i begyndelsen af 2021, og der blev indgået forlig på alle områder. Da arbejdstidsaftalen blev indgået i periodeforhandlingerne i 2020, handlede overenskomstforhandlingerne hovedsageligt om løn. Det var foreningens hovedkrav at fastholde reallønnen og reguleringsordningen, som sikrer at den kommunale og statslige løn følger lønnen på det private arbejdsmarked, og det er lykkedes. Det statslige område halter lønmæssigt stadig efter det kommunale, og det vil være et fokuspunkt i de kommende år.

Læs mere om overenskomsterne her: <https://www.dlf.org/loen-og-vilkaar/overenskomst/ok21>

Organisatoriske forhold

Vejle Lærerkreds er med i hovedstyrelsesbaglandet for Lars Holmboe, som også er medlem af vores egen kredsstyrelse. Det er en stor fordel for kredsen at være repræsenteret i Hovedstyrelsen, og det giver en stor fleksibilitet i baglandsarbejdet.

Kredsen deltager i det forpligtende kredssamarbejde med Esbjerg, Varde, Billund/Grindsted, Vejen og Fredericia. Samarbejdet er bestemt af kongressen i Danmarks Lærerforening, og vi arbejder fortløbende på at få det bedste udbytte af samarbejdet. Der foregår et godt og konstruktivt samarbejde kredsene imellem, hvor vi afprøver nye mødeformer og p.t. også arbejder med at beskrive opgaverne for de tre samarbejdsområder: arbejdsmiljø, pædagogik og kursus.

Kredsforhold

Vejle Lærerkreds har pt. 1112 aktive medlemmer, 327 pensionister og 15 særlige medlemmer. Det er et lille fald i antallet af aktive medlemmer og pensionister.

Kredskontorets åbningstider er: mandag – torsdag kl. 9.00-16.00 og fredag kl. 9.00-15.00.

Kontoret er i øjeblikket bemandet af sekretær Sonja Andresen, frikøbt konsulent Lene Køhler, en fuldtidsfrikøbt formand og deltidsfrikøbt næstformand.

Sagsbehandlingen varetages af konsulent Lene Köhler og kredsformanden.

Kredsen stiller en bisidder til rådighed for deltagelse i tjenstlige samtaler i særlige sager eller hvis et medlem ønsker det.

Kredsformanden og næstformanden – og i nogle tilfælde andre kredsstyrelsesmedlemmer - deltager i møder i Faglig klub på alle skoler og andre institutioner, hvor vi kommer i direkte kontakt med rigtig mange medlemmer. På grund af Corona-situationen har vi måttet afholde en del klubmøder virtuelt, og andre er udskudt til senere på foråret. Vi prioriterer klubmøderne højt, da det er vigtigt for os at kende stemningen på skolerne og at vide, hvad der optager medlemmerne.

Kredsen har en ambition om at skrue op for medlemsaktiviteterne med et bredt spænd af arrangementer, men også i år har Corona-situationen umuliggjort afholdelse af arrangementer.

Organisationssamarbejde

Vejle Lærerkreds er en del af FH Trekanten, som er organiseret med kommunale udvalg. Vi repræsenteres i FH Trekantens bestyrelse af formand for Fredericia Lærerkreds Per Breckling, og kredsformanden er repræsenteret i FH Vejle. Der har været afholdt et par bestyrelsesmøder, men organisationernes forskellighed vanskeliggør både praktik og selve arbejdet. Der arbejdes på et mere effektivt samarbejde.

Mindre medlemsgrupper i Vejle Lærerkreds

TCBU

I TCBU har talehøre-konsulenterne arbejdet rigtig meget med DLD – Development Language Disorders, eller på dansk: udviklingsmæssige sprogforstyrrelser. Forskning viser, at der gennemsnitligt sidder 2 elever i hver klasse, med udviklingsmæssige sprogforstyrrelser. Vi ved fra forskning at disse børn er i risiko for at få store indlæringsvanskeligheder, samt trivselsvanskeligheder - de børn som sidder med DLD vil vi gerne, i samarbejde med lærere og forældre, hjælpe bedre.

Kollegerne er tilbage på arbejdspladserne på TCBU efter Corona, og det er godt igen at kunne sidde sammen i stedet for kun at køre ude og arbejde meget på hjemmekontor.

Skolen for gastronomi, musik og design

Der er god tilslutning til skolen, som er en Fri fagskole og efterskole.

I år er der ca. 100 elever. Der er fire 10. klasser og en 9. klasse.

Det store linjefag er gastronomi og konditor. Udover det har vi også mode og design, musik og E-sport.

Lige nu sker der en stor ombygning af hovedbygningen, hvor der skal være lærerværelse og kontor samt elevværelser på 1 sal. Det gamle lærerværelse bliver til et undervisningslokale, der er brug for med den gode elevtilgang.

De fleste har nu været smittet med Corona, så nu er det ved at være overstået. Håbet er et normalt forår, hvor eleverne kan nyde fællesskabet og sammenholdet. Der venter dem bl.a. gallafest, musikfestival og studietur.

Derudover starter arbejdet med at få den nye arbejdstidsaftale A21 til at fungere.

Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU Vejle)

Helt kort beskrevet har arbejdssituationen på UU i altoverskyggende grad været præget af pandemien. Der har været meget alene-arbejde, meget arbejde hjemmefra og det har været et savn at have kollegaer at mødes med fysisk. Der er fundet alle mulige digitale løsningsmodeller på snart sagt alting, men arbejdspladsen er bagud på den sociale konto.

Også de unge har haft ændrede vilkår, hvor Coronasituationen nok er én af dem. Der er mange unge, der ikke trives og har svært ved at indgå i skole- og uddannelsesmæssige sammenhænge. Det har en betydning for UU's arbejde og arbejdsglæde, fordi der ofte skal meget mere end almindelig uddannelsesvejledning til, før disse unge kan komme i trivsel i forhold til skole og uddannelse. I Vejle Kommune er der heldigvis gode samarbejdsstrukturer på tværs af afdelinger og organisationer. Uddannelsesvejlederne arbejder sammen

med virkelig mange forskellige samarbejdspartnere, hvor skolerne selvfølgelig for de fleste udgør den største og vigtigste samarbejdspartner.

UU Vejle flyttede i nye lokaler på Boulevarden 19H-K fra midlertidige lokaler i november 2020. Så kom endnu en Coronanedlukning med hjemmearbejdsplads, og derefter endnu én. Det har været en lang proces.

Pr. 1. februar 2022 har UU Vejle fået ny leder, og der er lagt op til et godt samarbejde.

CSV

På CSV fortsætter arbejdet med PLF, med læringsfællesskaber og deprivatisering af praksis, og der er taget hul på næste etape med SKIPP. Foruden arbejdet med PLF/SKIPP er der på CSV Vejle rigtig mange fine indsatser. Hvis enkelte skal fremhæves, så har Flegborg STU udviklet et nyt tilbud, hvor eleverne undervises virtuelt to dage om ugen. Denne form for undervisning gør det muligt for nogen af de mest sårbare elever at deltage på en ungdomsuddannelse. Målgruppen for STU Virtuel er unge med autismespektrum forstyrrelser.

R&R2 – ADHD er et nyt tilbud i voksenspecialundervisningen til unge og voksne, der har ADHD. Kurset kan være medvirkende til at øge koncentration og have positiv effekt på indre uro. Der er stor efterspørgsel på kurset og det er afprøvet og evalueret i Danmark med rigtig gode resultater.

Fire konsulenter fra CSV deltager i et mastermodul i Natur og Sundhed. Uddannelse er et led i udviklingen af Store Grundet Sundhedsskov, og intet mindre end 4 hold undervises i øjeblikket i, hvordan naturen kan bidrage til vores mentale sundhed.

Missionen er stadig at assistere borgere med særlige udfordringer i at lykkes med deres liv.

Seniorudvalget

Seniorudvalget kunne i foråret 2021 ikke præsentere den sædvanlige række af interessante arrangementer pga. Corona-situationen. I foråret nåede vi heldagsturen til Fanø, men i efteråret blev det hele næsten normalt igen med en tur til Sønderskov Slot ved Brørup, to arrangementer på Hotel Bredehus i Bredsten med "Borderline" v/ Karin Dyhr og "Sang" ved komponisten Erik Sommer. Julearrangementet startede i Nicolai Kirke i Vejle med sognepræst Maibrit Petersen som en kyndig guide til kirkens nye altertavle af Anders Kierkegaard, og efterfølgende var der hyggelig frokost på Hotel Bredehus. Vi er fortsat meget glade for at komme på Hotel Bredehus, hvor rammerne er gode, og hvor vi altid modtages godt.

Vi vil gerne opfordre til, at man bevarer sit medlemskab til DLF, så man derved har mulighed for at deltage i seniorarrangementerne, og vi håber, at TR vil være vores gode repræsentant på skolerne rundt om i kommunen, så alle pensionister in spe får den information, de har krav på.

Vi vil gerne takke kredsstyrelsen og kontoret for et godt og fair samarbejde, og vi sender vores bedste ønsker om ALT GODT FREMOVE til Rikke Vagn-Hansen og takker for det store arbejde, hun har lagt i formandsjobbet i Vejle Lærerkreds.

Seniorudvalget består af Lis Ajer, Wilhelm Bahnsen, Stine Preston og Bent Rasmussen (formand).

Driftsresultat 2021 Kredsregnskab

	Resultat 2021	Budget 2021 (ikke revideret)
Indtægter:		
Kontingent		
5120-5125 Kredskontingent	3.517.007 kr.	3.550.000 kr.
5140 Kontingent DLF	0 kr.	0 kr.
Kontingent i alt	3.517.007 kr.	3.550.000 kr.
Akutfond		
5210 Kredsaktiviteter	528.559 kr.	480.000 kr.
5220 Frikøb af tillidsrepræsentanter	86.108 kr.	120.000 kr.
Akutfond i alt	614.667 kr.	600.000 kr.
Andre indtægter		
5670 Admin. særlig fond	25.000 kr.	25.000 kr.
5690-5699 Renter og udbytter	104.730 kr.	148.000 kr.
Andre indtægter i alt	129.730 kr.	173.000 kr.
Samlede indtægter	4.261.404 kr.	4.323.000 kr.
Udgifter:		
Frikøb m.m.		
5750-5755 Frikøb KS og sagsbehandlere	920.966 kr.	1.050.000 kr.
5760-5770 Kurser og tjenestefrihed	11.811 kr.	25.000 kr.
5780 Vederlag	341.790 kr.	330.000 kr.
5790 Tjenestefrihed / akut	86.108 kr.	120.000 kr.
Frikøb i alt	1.360.675 kr.	1.525.000 kr.
Kørsel og diæt.		
5820-5840 Kørsel	19.716 kr.	75.000 kr.
5850-5875 Skattepligtige diæter m.m.	1.135 kr.	3.000 kr.
Kørsel og diæt i alt	20.851 kr.	78.000 kr.
Aktiviteter.		
5900-5910 Kongres- og Hovedstyrelsesudgifter	19.598 kr.	21.000 kr.
5920 Generalforsamling	3.610 kr.	50.000 kr.
5930 Udvalgs-, KS. og TR møder	13.958 kr.	40.000 kr.
5940-6000 Arrangementer m.m..	203.372 kr.	327.000 kr.
6010 Skoleklubber	3.232 kr.	15.000 kr.
Aktiviteter i alt	243.770 kr.	453.000 kr.
Personaleudgifter.		
6040 Løn	1.167.714 kr.	1.120.000 kr.
6045-6100 Fagpension, ATP m.m	169.381 kr.	201.372 kr.
Personaleudgifter i alt	1.337.095 kr.	1.321.372 kr.
Kommunikation		
6180-6195 Web-site, mm.	1.920 kr.	11.000 kr.
Kommunikation i alt	1.920 kr.	11.000 kr.
Kontoret		
6240 Husleje	108.000 kr.	108.000 kr.
6270 Forsikringer	30.947 kr.	35.000 kr.
6280-6290 Tlf., fax, tyverialarm, LAN-forbind.	55.952 kr.	62.000 kr.
6300-6305 Porto + gebyr bank	29.567 kr.	31.000 kr.
6310-6320 Kontorartikler og kopimaskine	19.810 kr.	25.000 kr.
6330 EDB-programmel	13.771 kr.	7.500 kr.
6340-6370 Forbrugsvarer m.m.	60.458 kr.	78.000 kr.
Kontoret i alt	318.505 kr.	346.500 kr.
Andre udgifter		
6420 Gaver	56.216 kr.	55.000 kr.
6430 Revision	11.349 kr.	13.000 kr.
6440 Afskrivninger og hensættelser	0 kr.	0 kr.
6490 Selskabsskat	3.326 kr.	5.000 kr.
Andre udgifter i alt	70.891 kr.	73.000 kr.
Samlede udgifter	3.353.707 kr.	3.807.872 kr.
Årets resultat:		
Overskud	907.697 kr.	515.128 kr.

Status 2021
Kredsregnskab

Aktiver

7420	Checkkonto 118-00-13964	1.847.817 kr.
7430	Kassekonto	2.150 kr.
7440	Værdipapirer	4.744.685 kr.
7480	Tilgodehavende udbytteskat	13.090 kr.
Aktiver i alt		6.607.742 kr.

Gæld :

Kortfristet gæld		
7455	Mellemregning	3.992 kr.
7680	Feriepengeforpligtelse	20.014 kr.
7700	Anden gæld	1.792.295 kr.
Gæld i alt		1.816.301 kr.

Hensættelser:

7695	Hensættelse til inventar	1.545 kr.
Egenkapital ultimo		1.545 kr.

Egenkapital:

7200	Fra driftsregnskabet	907.697 kr.
7790	Egenkapital primo	3.882.199 kr.
Egenkapital ultimo		4.789.896 kr.

Passiver i alt		6.607.742 kr.
-----------------------	--	----------------------

Noter:**Forpligtelser:**

- For at kunne betale de kredsstyrelsestilbedte frikøbstimer (p.t. 5259/2629,5 timer) i op til et halvt år i forbindelse med et eventuelt mistillidsvotum til den samlede kredsstyrelse, bør formuen mindst udgøre 598.379 kr.
- Kredsen har forpligtet sig til over for frikøbte kredsstyrelsesmedlemmer at betale frikøb for disse indtil 31.7.2022.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabskik jf. lov om fonde og visse foreninger.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herudover indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved først indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN**Kontingentindtægter**

Kontingentindtægter indregnes i det år de vedrører.

Omkostninger

Omkostninger vedrører Kredens aktiviteter i form af frikøb, arrangementer samt administrationsomkostninger, herunder aflønning af personale og øvrige administrations- og lokaleomkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og vurderes årligt.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter- og omkostninger, udbytte samt realiserede og urealiserede gevinster og tab på værdipapirer.

Skat

Foreningen er skattepligtig efter fondsbeskatningsloven med et bundfradrag på 200.000.

BALANCEN**Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger måles til kostpris.

Inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer måles til dagsværdi i balancen. For værdipapirer, som handles på et aktivt marked, svarer dagsværdien til kursværdien på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Hensættelser

Hensættelser omfatter forventede omkostninger til senere afholdelse og indregnes, når kredsen på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af foreningens økonomiske ressourcer.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der indregnes under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i det efterfølgende regnskabsår

Driftsresultat 2021 Særlig fond
--

	Resultat 2021	Budget 2021
Indtægter:		
9260 - 9270 Husleje BUPL og kreds 113	141.800 kr.	141.800 kr.
9280 - 9295 Bankrenter m.m.	119.910 kr.	149.000 kr.
Samlede indtægter	261.710 kr.	290.800 kr.

Udgifter:

9410 Administrationsgebyr	25.000 kr.	25.000 kr.
9415 Gebyrer	226 kr.	200 kr.
9420 Revision	11.250 kr.	12.000 kr.
9430 Ejendomsskat	14.857 kr.	15.000 kr.
9440 Ejendomsforsikring	9.629 kr.	9.800 kr.
9450 Fondsbeskatning	3.648 kr.	5.000 kr.
9460 Vedligeholdelse	64.393 kr.	80.000 kr.
9465 Rengøring, varme og el	92.308 kr.	110.000 kr.
9467 Afskrivninger inventar	8.925 kr.	25.626 kr.
Udgifter i alt	230.236 kr.	282.626 kr.

Årets resultat:

Overskud	31.474 kr.	8.174 kr.
-----------------	-------------------	------------------

Status 2021 Særlig fond
--

Aktiver :

9565 Inventar	16.701 kr.
9570 Værdipapirer	3.789.608 kr.
9580 Checkkonto 118-00-13980	177.548 kr.
9590 Kostpris, Langelinie 64, 7100 Vejle	3.060.896 kr.
9615 Tilgodehavende udbytteskat	11.537 kr.
9890 Mellemlægning kreds	3.992 kr.
Aktiver i alt	7.060.282 kr.

Gæld :

9885 Anden gæld	4.425 kr.
Gæld i alt	4.425 kr.

Hensættelser:

7695 Hensættelse til vedligeholdelse	317.127 kr.
Hensættelser i alt	317.127 kr.

Egenkapital:

9920 Egenkapital primo	6.707.256 kr.
9930 Fra driftsregnskab	31.474 kr.
Egenkapital ultimo	6.738.730 kr.

Passiver i alt	7.060.282 kr.
-----------------------	----------------------

Ledelsespåtegning

Kredsstyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskab for 2021 for Vejle Lærerkreds og Særlig Fond.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. lov om fonde og visse foreninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2021.

Kredsstyrelsen indstiller foranstående regnskab til godkendelse af generalforsamlingen.

Vejle, den 2. marts 2022

_____	_____	_____
Rikke Marie Vagn-Hansen	Trine Fyn Rafaelsen	Thomas Rasmussen
_____	_____	_____
Hanne Mols	Lars Kristian Andersen	Lars Holmboe
_____	_____	_____
Johannes Malchiorsen		

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmer af Vejle Lærerkreds og Særlig Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejle Lærerkreds og Særlig Fond for regnskabsåret 01.01.21 – 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik jf. lov om fonde og visse foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 – 31.12.21 i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. lov om fonde og visse foreninger.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold ved revisionen

Vejle Lærerkreds og Særlig Fond har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2021 valgt at medtage budgettal. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. lov om fonde og visse foreninger. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Vejle, den 2. marts 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Marianne Christoffersen

Statsautoriseret revisor

MNE-nr.: mne34133

Generelle forudsætninger for budgettet for perioden 1.1.2022 til 31.12.2022

1. Indtægter

- Uændret kontingent indtægt.
- Ændret renteniveau af indestående på bankkonti, negativ rente.
- Uændret afkast af investeringer.
- Uændret fra Akutfondsmidler.
- Refusion FTR
- Refusion FagMED og HovedMED

2. Udgifter

Ressourcetildeling

- Uændret ressourcefordeling til sekretær.
- 5343 timer til kredsstyrelsesarbejde.
- 1924 timer til sagsbehandling/konsulent.

Pensions-, honorar-, diæt-, vederlags-, og kørselsudgifter:

- Frikøbstimer afregnes til Vejle Kommune jf. aftale
- Pensionsgivende formandshonorar (uændret som aflønning af højest aflønnede skoleinspektør i kredsens område).
- Formandshonorar beregnes som den brøkdel frikøbstimetallet/1924 udgør af løntrinet og eventuelle tillæg hertil.
- Skattepligtigt kompensationsvederlag på 2.300 kr. i 00-kroner til samtlige kredsstyrelsesmedlemmer (brug af egen telefon, mødevederlag m.m.). Kørselsgodtgørelse efter gældende regler til kredsstyrelsesmedlemmer, tillidsrepræsentanter og udvalgsmedlemmer.
- Avishold

Kontor- og huslejudgifter

- Uændret huslejudgifter.
- Uændret udgiftsniveau til telefon, elektricitet, vand, varme og forsikringer.
- Uændret udgiftsniveau til kontorartikler og til almindelig drift af kontoret.

Aktiviteter

- Uændret møde-, kursus- og konferenceaktivitetsniveau for kredsstyrelse og TR
- Uændrede udgifter til medlemsaktiviteter

Andet

- Løn, pris og takststigninger

Budget 2022 og foreløbigt budget 2023 - Kredsregnskab

	Resultat 2021	Budget 2022	Foreløbigt budget 2023
Indtægter:			
Kontingent			
5120-5125	Kredskontingent 3.517.007 kr.	3.520.000 kr.	3.520.000 kr.
5140	Kontingent DLF 0,00 kr.	0 kr.	0 kr.
Kontingent i alt		3.517.007 kr.	3.520.000 kr.
Akutfond			
5210	Kredsaktiviteter 528.559 kr.	480.000 kr.	480.000 kr.
5220	Frikøb af tillidsrepræsentanter 86.108 kr.	120.000 kr.	120.000 kr.
Akutfond i alt		614.667 kr.	600.000 kr.
Andre indtægter			
5670	Admin. særlig fond 25.000 kr.	25.000 kr.	25.000 kr.
5690-5699	Renter og udbytter 104.730 kr.	148.000 kr.	148.000 kr.
Andre indtægter i alt		129.730 kr.	173.000 kr.
Samlede indtægter		4.261.404 kr.	4.293.000 kr.
Udgifter:			
Frikøb m.m.			
5750	Frikøb KS. og sagsbehandler 920.966 kr.	1.000.000 kr.	1.050.000 kr.
5760-5770	Kurser og tjenestefrihed 11.811 kr.	25.000 kr.	25.000 kr.
5780	Vederlag 341.790 kr.	350.000 kr.	360.000 kr.
5790	Tjenestefrihed / akut 86.108 kr.	120.000 kr.	120.000 kr.
Frikøb i alt		1.360.675 kr.	1.555.000 kr.
Kørsel og diæt.			
5820-5840	Kørsel 19.716 kr.	75.000 kr.	75.000 kr.
5850-5875	Skattepligtige diæter m.m. 1.135 kr.	3.000 kr.	3.000 kr.
Kørsel og diæt i alt		20.851 kr.	78.000 kr.
Aktiviteter.			
5900-5910	Kongres- og Hovedstyrelse 19.598 kr.	20.000 kr.	20.000 kr.
5920	Generalforsamling 3.610 kr.	150.000 kr.	80.000 kr.
5930	Udvalgs-, KS. og TR møder 13.958 kr.	40.000 kr.	40.000 kr.
5940-6000	Arrangementer m.m.. 203.372 kr.	327.000 kr.	327.000 kr.
6010	Skoleklubber 3.232 kr.	15.000 kr.	15.000 kr.
Arrangementer i alt		243.770 kr.	482.000 kr.
Personaleudgifter.			
6040	Løn 1.167.714 kr.	1.175.000 kr.	1.190.000 kr.
6045-6100	Fagpension, ATP m.m. 169.381 kr.	189.372 kr.	190.000 kr.
Personaleudgifter i alt		1.337.095 kr.	1.380.000 kr.
Kommunikation			
6180-6195	Web-site m.m. 1.920 kr.	30.000 kr.	30.000 kr.
Kommunikation i alt		1.920 kr.	30.000 kr.
Kontoret			
6240	Husleje 108.000 kr.	108.000 kr.	108.000 kr.
6270	Forsikringer 30.947 kr.	35.000 kr.	35.000 kr.
6280-6290	Tlf., tyverialarm, LAN-forbind. 55.952 kr.	62.000 kr.	62.000 kr.
6300-6305	Porto + gebyr bank 29.567 kr.	33.000 kr.	33.000 kr.
6310-6320	Kontorartikler og kopimaskine 19.810 kr.	30.000 kr.	30.000 kr.
6330	EDB-programmel 13.771 kr.	15.000 kr.	15.000 kr.
6340--6370	Forbrugsvarer m.m. 60.458 kr.	74.000 kr.	80.000 kr.
Kontoret i alt		318.505 kr.	363.000 kr.
Andre udgifter			
6420	Gaver 56.216 kr.	70.000 kr.	70.000 kr.
6430	Revision 11.349 kr.	13.000 kr.	13.000 kr.
6440	Afskrivninger og hensættelser 0 kr.	0 kr.	0 kr.
6490	Selskabsskat 3.326 kr.	5.000 kr.	5.000 kr.
Andre udgifter i alt		70.8910 kr.	88.000 kr.
Samlede udgifter		3.353.707 kr.	3.976.000 kr.

Budget 2022 og foreløbigt budget 2023 - Særlig fond

		Resultat 2021	Budget 2022	Foreløbigt budget 2023
Indtægter:				
9260	Husleje BUPL	33.800 kr.	34.000 kr.	34.200 kr.
9270	Husleje kreds 113	108.000 kr.	108.000 kr.	108.000 kr.
9280-9295	Bankrenter, udbytte, m.m.	119.910 kr.	150.000 kr.	150.000 kr.
Samlede indtægter		261.710 kr.	292.000 kr.	292.200 kr.
Udgifter:				
9410	Administrationsgebyr	25.000 kr.	25.000 kr.	25.000 kr.
9415	Gebyrer	226 kr.	300 kr.	300 kr.
9420	Revision	11.250 kr.	12.000 kr.	12.000 kr.
9430	Ejendomsskat	14.857 kr.	15.000 kr.	15.000 kr.
9440	Ejendomsforsikring	9.629 kr.	9.800 kr.	10.000 kr.
9450	Fondsbeskatning	3.648 kr.	5.000 kr.	5.000 kr.
9460	Vedligeholdelse	64.393 kr.	80.000 kr.	80.000 kr.
9465	Rengøring, varme og el	92.308 kr.	110.000 kr.	110.000 kr.
9467	Afskrivning inventar	8.925 kr.	10.000 kr.	10.000 kr.
Udgifter i alt		230.236 kr.	267.100 kr.	267.300 kr.

**Kontingent 2022
Foreløbigt kontingent 2023**

Kontingentsatser	DLF 2021	DLF 2022	Kreds 2021 og 2022	I alt pr. md. 2021	I alt pr. md. 2022	Foreløbig pr. md. 2023
Fraktion 1+2	213,-	223,-	262,-	475,-	485,-	485,-
Fraktion 4, pensionister	71,-	75,-	23,-	94,-	98,-	98,-
Fraktion 6, særlige medlemmer	94,-	98,-	22,-	116,-	120,-	120,-

I tidens strøm

DLFs foreningssang

Tekst & musik: Gudmund Auring

Der går gennem tiden en strømning som ikke kan dø,
af arbejdets sang og af tankernes spirende frø.
Hvert et slægtled skal finde sin vilje sit håb og sin tro
- finde vejen derhen hvor dets fremtid og lykke kan gro.

Vi står ved en vanskelig front i den stadige kamp
som ikke kan vindes ved magt eller støvlernes tramp
- som kræver det daglige valg: Vil du tage en strid
for at menneskets værdighed stadig kan præge vor tid.

Vil du møde de børn af vor tid som har fremtiden med
i tro på at børnenes drøm kan bli' virkelighed
Vil du søge den stærke syntese af fremtid og arv
hvor ideernes flugt kan forenes med hverdagens krav.

Der er meget som splitter i tiden og vejen er lang
Der er kræfter som truer selv arbejdets brusende sang
I en brændende verden hvor mennesker sulter ihjel
kan vi vise, vi alle har ansvar for mer end os selv.

Lad os glæde os over det udsyn vort arbejde gi'r
ved en daglig forening af gamle og nye værdier
Vi har skabt Danmarks Lærerforening så lad os stå ved:
Der hvor menneskets værd bliver forsvaret må vi være med